



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA DOLHEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Cod poștal: 727185; Cod Fiscal: 5506727

www.comunadolhesti.ro; primaria_dolhesti@yahoo.com

Tel. 0230549212; Fax 0230549249



P R O I E C T de H O T Ă R Ă R E nr. 671 din 09.02.2026
privind aprobarea contului de execuție al bugetului local al comunei Dolhești,
județul Suceava, a situațiilor financiare și a anexelor acestora întocmite pe
secțiuni de funcționare și dezvoltare la data de 31 decembrie 2024

Consiliul local al comunei Dolhești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare a primarului comunei Dolhești, dl. Cristinel-Neculai Bărculescu, înregistrat cu nr. 672 din 09.02.2026;
 - Raportul Compartimentul financiar – contabil, întocmit de către dna.Darabă Narcisa Daniela, înregistrat cu nr. 673 din 09.02.2026;
 - Avizele a celor trei comisii de specialitate ,Comisia de specialitate pentru administrație publică locală, juridică , de validare și de disciplină, înregistrat sub nr.;
 - Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociale, buget-finanțe, urbanism din cadrul Consiliului Local al comunei Dolhești,județul Suceava,înregistrat sub nr.;
 - Comisia de specialitate învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, tineret și sport, înregistrat sub nr. ;
 - Prevederile 52 din Legea nr. 500/2002 privind Finanțele Publice,cu modificările și completările ulterioare, art.49, alin.(12),art.73 alin.(3) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Decizia nr.51/65 din 14.11.2014 a Camerei de Conturi Suceava prin care atenționează supunerea spre aprobare a execuției bugetare trimestrial,în fiecare an;
 - Prevederile art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,cu modificările și completările ulterioare;
- In temeiul prevederilor art.129 alin.(4), lit.a) coroborat cu art.196 alin(1)lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1- Se aprobă contul de execuție al bugetului local al comunei Dolhești, județul Suceava, a situațiilor financiare și a anexelor acestora întocmite pe secțiuni de funcționare și de dezvoltare la data de 31 decembrie 2025, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2- Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința cetățenilor prin afișare la sediul Primăriei com.Dolhești și comunicată prin grija secretarului general: Primarului comunei Dolhești și Instituției Prefectului-Județul Suceava.

INIȚIATOR,
Prof. Cristinel Neculai Bărculescu

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Jr.Rotaru Nina



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA DOLHEȘTI
PRIMAR

Cod poștal: 727185; Cod Fiscal: 5506727

www.comunadolhesti.ro; primaria_dolhesti@yahoo.com

Tel. 0230549212; Fax 0230549249

Nr. 672 din 09.02.2026



REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea contului de execuție al bugetului local al comunei Dolhești, județul Suceava, a situațiilor financiare și a anexelor acestora întocmit secțiuni de funcționare și dezvoltare la data de 31 decembrie 2025

Stimați consilieri,

Având în vedere prevederile art.52 din Legea nr. 500/2002 privind Finanțele Publice, cu modificări și completări, precum și prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local analizează și aprobă Contul de execuție a bugetului local, a situațiilor financiare și a anexelor întocmite pe secțiunile de funcționare și dezvoltare.

Comuna Dolhești, la data de 31.12.2025 are în subordine un ordonator terțiar de credite și anume Școala gimnazială, „Hatmanul Șendrea” Dolhești.

Politicele contabile adoptate de Primăria Dolhești cuprind:

- Elaborarea de proceduri contabile pentru operațiunile de lucru și circuitul documentelor;

Persoanele implicate în conducerea și organizarea contabilității sunt:

- Darabă Narcisa Daniela, pentru conducerea și organizarea contabilității Primăriei Dolhești;
- Onea Narcisa Mariana pentru conducerea contabilității la Școala gimnazială „Hatmanul Șendrea” Dolhești;

Ordonatorul principal de credite are următoarele surse de finanțare în anul 2024:

- Venituri proprii ale bugetului local
- Cote și sume defalcate din impozitul pe venit
- Sume defalcate din TVA

La data de 31.12.2025, prevederile *veniturilor totale (00.01) ale bugetului local*, au fost în sumă de 36.497.290 lei iar realizări la data de 31.12.2025 au fost în sumă de 9.744.204 lei (grad de realizare 26,7%) din care:

- *Venituri curente (00.02)* cu prevederi în sumă de 7.479.000 lei, realizări în sumă de 7.104.389 lei cu un grad de realizare de 95%;

- *Subvenții de la bugetul de stat (42.02)* cu prevederi în sumă de 26.744.290 lei și realizări de 1.031.324 lei, cu un grad de realizare de 3,85%;

- Veniturile curente în sumă de 7.479.000 lei și realizări în sumă de 7.104.389 lei, sunt compuse din:

- *Venituri fiscale (00.03)* cu prevederi în sumă de 6.727.600 lei, încasări realizate în sumă de 6.450.169 lei cu un grad de realizare de 95,8% ;

- *Venituri nefiscale (00.12)* cu prevederi în sumă de 751.400 lei, încasări realizate în sumă de 654.220 lei cu un grad de realizare de 87% ;

- Venituri fiscale (00.03) cu prevederi în sumă de 6.727.600 lei, încasări realizate în sumă de 6.450.169 lei provin din:

- *Impozit pe venit, profit și câștiguri din capital (00.04)* cu prevederi în sumă de 2.648.000 lei, încasări realizate în sumă de 2.569.315 lei cu un grad de realizare de 95,70%;

- *Impozite și taxe pe proprietate (00.09)* - cu prevederi în sumă de 423.000 lei, încasări realizate în sumă de 372.009 lei cu un grad de realizare de 88%;

- *Impozite și taxe pe bunuri și servicii (00.10)* - cu prevederi în sumă de 3.620.600 lei, încasări realizate în sumă de 3.508.845 lei cu un grad de realizare de 97% ;

- *Venituri proprii* în sumă de 4.184.000 lei, realizări în sumă de 3.829.185 lei cu un grad de realizare de 91,5%;

- *Sumele defalcate din T.V.A. (11.02)* cu prevederi în valoare de 3.295.000 lei și realizări în valoare de 3.275.204 lei (grad de realizare 99,3%) din care: sume defalcate din T.V.A. pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, (11.02.02), prevederi 2.370.000 lei și realizări în sumă de 2.350.204 lei (grad de realizare 99%) și sume defalcate din T.V.A. pentru echilibrarea bugetelor locale (11.02.06) cu prevederi în sumă de 925.000 lei și realizări în sumă de 925.000 lei (grad de realizare 100%).

- În cadrul contului de execuție *Cheltuielile totale ale bugetului local (49.02)*, cuprind credite bugetare în sumă de 36.570.970 lei și plăți efectuate în sumă de 9.727.741 lei (grad de realizare 26,5%) din care:

- La capitolul - *Autoritățile executive (51.02.01.03)* prevederile au fost în sumă de 4.416.620 lei și realizările în sumă de 2.415.265 lei cu plăți efectuate la: *Titlul I – Cheltuieli de personal* în sumă de 1.705.101 lei, *Titlul II – Bunuri și servicii* în sumă de 550.394 lei, *Titlul XI – Alte cheltuieli* în suma de 1.600 lei, *Titlul XV – Active nefinanciare* în sumă de 166.181 lei, *Titlul XXI – Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent* de -8.011 lei.

- La capitolul – *Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi (55.02)* prevederile au fost in suma 26.000 lei si realizarile in suma de 20.420 lei.

- La capitolul - *Învățământ (65.02)* au fost prevederi în sumă de 2.141.520 lei și plăți efectuate în sumă de 1.228.315 lei (grad de realizare 57%)

- *Titlul I – Cheltuieli de personal* cu prevederi in suma de 59.550 lei si plati in suma de 59.522 lei, *Titlul II – Bunuri și servicii* cu prevederi în sumă de 400.000 lei și plăți în sumă de 391.797 lei, *Titlul IX - Asistenta sociala* cu prevederi in suma de 70.200 lei si plati in suma de 52.597 lei, *Titlul XII - Proiecte cu finantare PNRR* cu prevederi in suma de 1.503.770 lei si plati in suma de 670.399 lei, *Titlul XV – Active nefinanciare* prevederi în sumă de 108.000 lei și plăți în sumă de 54.000 lei.

- La capitolul – *Servicii de sănătate publică (66.02)* au fost prevederi totale în sumă de 105.200 lei și plăți efectuate la *Titlul I – Cheltuieli de personal* în sumă de 83.814 lei, *Titlul II – Bunuri și servicii* în sumă de 3.404 lei.

- La capitolul - *Cultură, recreere și religie (67.02)* au fost prevederi în sumă de 335.700 lei și plăți efectuate în valoare de 304.215 lei (grad de realizare 90,60%) astfel: la *Titlul I – Cheltuieli de personal* prevederi în sumă de 114.400 lei și plăți în sumă de 106.180 lei, *Titlul II – Bunuri și servicii* prevederi în sumă de 112.400 lei și plăți în sumă

de 109.135 lei, *Titlul XV – Active nefinanciare* prevederi în sumă de 108.900 lei și plăți în sumă de 88.900 lei.

- La capitolul – *Asigurări și asistență socială (68.02)* au fost prevederi în sumă de 2.526.920 lei – Ajutoare sociale în numerar și plăți în valoare de 2.469.607 lei (grad de realizare 97,7%);

- La capitolul - *Locuințe, servicii și dezvoltare publică (70.02)* au fost prevederi în sumă de 18.915.250 lei și plăți efectuate în sumă de 1.940.194 lei (grad de realizare 10%) astfel: la *Titlul II – Bunuri și servicii* cu prevederi în sumă de 228.550 lei și plăți efectuate în sumă de 199.934 lei realizat 87%., *Titlul VII – Alte transferuri* cu prevederi în suma de 5.000 lei și plăți în suma de 0 lei, *Titlul XV – Active nefinanciare* – 18.629.700 lei prevederi și plăți efectuate 1.694.260 lei, *Titlul XIX – Rambursări de credite* – 52.000 lei prevederi și plăți efectuate 46.000 lei;

- La capitolul *Protecția mediului (74.02)* au fost prevederi în sumă de 654.400 lei și plăți efectuate la *Titlul II – Bunuri și servicii* - Apă, canal și salubritate în sumă de 555.769 lei și *Titlul IX - Alte cheltuieli* – 10.000 lei.

- La capitolul *Agricultura, silvicultura, piscicultura și vanatoare (83.02)* au fost prevederi în sumă de 412.250 lei și plăți efectuate de 127.872 lei

- La capitolul *Transporturi (84.02)* – Drumuri și poduri, au fost prevederi totale în sumă de 7.041.310 lei și plăți efectuate la *Titlul II – Bunuri și servicii* pentru reparații drumuri comunale în sumă de 383.095 lei și la *Titlul XV – Active nefinanciare* – în suma de 185.771 lei.

Față de cele prezentate supun spre dezbateră și aprobarea consiliului local Dolhești, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,

Prof. Cristinel –Neculai Bărculescu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA DOLHEȘTI
Cod poștal: 727185; Cod Fiscal: 5506727
www.comunadolhesti.ro; primaria_dolhesti@yahoo.com
Tel. 0230549282; Fax 0230549249
Nr.673 din 09.02.2026



RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea contului de execuție a bugetului comunei Dolhești, a situațiilor financiare și a anexelor la acestea întocmite pe secțiunile de funcționare și dezvoltare la data de 31 decembrie 2025

Având în vedere proiectul de hotărâre și referatul de aprobare al primarului la proiectul de hotărâre privind ”aprobarea contului de execuție a bugetului comunei Dolhești, întocmite pe secțiunile de funcționare și dezvoltare la data de 31 decembrie 2025”, înregistrat sub nr. 672 din 09.02.2026 și în conformitate cu art. 52 din Legea 500/2002 a Finanțelor Publice modificată și completată ulterior și prevederile art.49, alin.12, art.52, art.57 și art.73 alin.3 din Legea 273/2006, privind Finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, propun spre analiza și aprobarea Consiliului Local, Contul de execuție a bugetului local a comunei Dolhești, a situațiilor financiare și a anexelor întocmite pe secțiunile de funcționare și dezvoltare, la data de 31 decembrie 2025, conform anexei 1 prezentată la Proiectul de hotărâre.

Comuna Dolhești, la data de 31.12.2025 are în subordine un ordonator terțiar de credite și anume Școala gimnazială, „Hatmanul Șendrea” Dolhești.

Politicele contabile adoptate de Primăria Dolhești cuprind:

- Elaborarea de proceduri contabile pentru operațiunile de lucru și circuitul documentelor;

Persoanele implicate în conducerea și organizarea contabilității sunt:

- Darabă Narcisa Daniela, pentru conducerea și organizarea contabilității Primăriei Dolhești;
- Onea Narcisa Mariana pentru conducerea contabilității la Școala gimnazială „Hatmanul Șendrea” Dolhești;

Ordonatorul principal de credite are următoarele surse de finanțare în anul 2025:

- Venituri proprii ale bugetului local
- Cote și sume defalcate din impozitul pe venit
- Sume defalcate din TVA

La data de 31.12.2025, prevederile *veniturilor totale (00.01) ale bugetului local*, au fost în sumă de 36.497.290 lei iar realizări la data de 31.12.2025 au fost în sumă de 9.744.204 lei (grad de realizare 26,7%) din care:

- *Venituri curente (00.02)* cu prevederi în sumă de 7.479.000 lei, realizări în sumă de 7.104.389 lei cu un grad de realizare de 95%;
- *Subvenții de la bugetul de stat (42.02)* cu prevederi în sumă de 26.744.290 lei și realizări de 1.031.324 lei, cu un grad de realizare de 3,85%;

Veniturile curente în sumă de 7.479.000 lei și realizări în sumă de 7.104.389 lei, sunt compuse din:

- *Venituri fiscale (00.03)* cu prevederi în sumă de 6.727.600 lei, încasări realizate în sumă de 6.450.169 lei cu un grad de realizare de 95,8% ;
- *Venituri nefiscale (00.12)* cu prevederi în sumă de 751.400 lei, încasări realizate în sumă de 654.220 lei cu un grad de realizare de 87% ;

Venituri fiscale (00.03) cu prevederi în sumă de 6.727.600 lei, încasări realizate în sumă de 6.450.169 lei provin din:

- *Impozit pe venit, profit și câștiguri din capital (00.04)* cu prevederi în sumă de 2.648.000 lei, încasări realizate în sumă de 2.569.315 lei cu un grad de realizare de 95,70%;
- *Impozite și taxe pe proprietate (00.09)* - cu prevederi în sumă de 423.000 lei, încasări realizate în sumă de 372.009 lei cu un grad de realizare de 88%;
- *Impozite și taxe pe bunuri și servicii (00.10)* - cu prevederi în sumă de 3.620.600 lei, încasări realizate în sumă de 3.508.845 lei cu un grad de realizare de 97% ;

- *Venituri proprii* în sumă de 4.184.000 lei, realizări în sumă de 3.829.185 lei cu un grad de realizare de 91,5%;

- *Sumele defalcate din T.V.A. (11.02)* cu prevederi în valoare de 3.295.000 lei și realizări în valoare de 3.275.204 lei (grad de realizare 99,3%) din care: sume defalcate din T.V.A. pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, (11.02.02), prevederi 2.370.000 lei și realizări în sumă de 2.350.204 lei (grad de realizare 99%) și sume defalcate din T.V.A. pentru echilibrarea bugetelor locale (11.02.06) cu prevederi în sumă de 925.000 lei și realizări în sumă de 925.000 lei (grad de realizare 100%).

În cadrul contului de execuție *Cheltuielile totale ale bugetului local (49.02)*, cuprind credite bugetare în sumă de 36.570.970 lei și plăți efectuate în sumă de 9.727.741 lei (grad de realizare 26,5%) din care:

- La capitolul - *Autoritățile executive (51.02.01.03)* prevederile au fost în sumă de 4.416.620 lei și realizările în sumă de 2.415.265 lei cu plăți efectuate la: *Titlul I – Cheltuieli de personal* în sumă de 1.705.101 lei, *Titlul II – Bunuri și servicii* în sumă de 550.394 lei, *Titlul XI – Alte cheltuieli* în suma de 1.600 lei, *Titlul XV – Active nefinanciare* în sumă de 166.181 lei, *Titlul XXI – Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent* de -8.011 lei.

- La capitolul – *Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi (55.02)* prevederile au fost in suma 26.000 lei si realizarile in suma de 20.420 lei.

- La capitolul - *Învățământ (65.02)* au fost prevederi în sumă de 2.141.520 lei și plăți efectuate în sumă de 1.228.315 lei (grad de realizare 57%)

Titlul I – Cheltuieli de personal cu prevederi în suma de 59.550 lei si plati în suma de 59.522 lei, *Titlul II – Bunuri și servicii* cu prevederi în sumă de 400.000 lei și plăți în sumă de 391.797 lei, *Titlul IX - Asistenta sociala* cu prevederi în suma de 70.200 lei si plati în suma de 52.597 lei, *Titlul XII - Proiecte cu finantare PNRR* cu prevederi în suma de 1.503.770 lei si plati în suma de 670.399 lei, *Titlul XV – Active nefinanciare* prevederi în sumă de 108.000 lei și plăți în sumă de 54.000 lei.

- La capitolul – Servicii de sănătate publică (66.02) au fost prevederi totale în sumă de 105.200 lei și plăți efectuate la *Titlul I – Cheltuieli de personal* în sumă de 83.814 lei, *Titlul II – Bunuri și servicii* în sumă de 3.404 lei.

- La capitolul - Cultură, recreere și religie (67.02) au fost prevederi în sumă de 335.700 lei și plăți efectuate în valoare de 304.215 lei (grad de realizare 90,60%) astfel: la *Titlul I – Cheltuieli de personal* prevederi în sumă de 114.400 lei și plăți în sumă de 106.180 lei, *Titlul II – Bunuri și servicii* prevederi în sumă de 112.400 lei și plăți în sumă de 109.135 lei, *Titlul XV – Active nefinanciare* prevederi în sumă de 108.900 lei și plăți în sumă de 88.900 lei.

- La capitolul – Asigurări și asistență socială (68.02) au fost prevederi în sumă de 2.526.920 lei – Ajutoare sociale în numerar și plăți în valoare de 2.469.607 lei (grad de realizare 97,7%);

- La capitolul - Locuințe, servicii și dezvoltare publică (70.02) au fost prevederi în sumă de 18.915.250 lei și plăți efectuate în sumă de 1.940.194 lei (grad de realizare 10%) astfel: la *Titlul II – Bunuri și servicii* cu prevederi în sumă de 228.550 lei și plăți efectuate în sumă de 199.934 lei realizat 87%., *Titlul VII – Alte transferuri* cu prevederi în suma de 5.000 lei și plăți în suma de 0 lei, *Titlul XV – Active nefinanciare* – 18.629.700 lei prevederi și plăți efectuate 1.694.260 lei, *Titlul XIX – Rambursări de credite* – 52.000 lei prevederi și plăți efectuate 46.000 lei;

- La capitolul Protecția mediului (74.02) au fost prevederi în sumă de 654.400 lei și plăți efectuate la *Titlul II – Bunuri și servicii* - Apă, canal și salubritate în sumă de 555.769 lei și *Titlul IX - Alte cheltuieli* – 10.000 lei.

- La capitolul Agricultura, silvicultura, piscicultura și vanatoare (83.02) au fost prevederi în sumă de 412.250 lei și plăți efectuate de 127.872 lei

- La capitolul Transporturi (84.02) – Drumuri și poduri, au fost prevederi totale în sumă de 7.041.310 lei și plăți efectuate la *Titlul II – Bunuri și servicii* pentru reparații drumuri comunale în sumă de 383.095 lei și la *Titlul XV – Active nefinanciare* – în suma de 185.771 lei.

Astfel, execuția bugetului local de venituri și cheltuieli la 31.12.2025 se prezintă conform Anexei nr.1 la Proiectul de hotărâre.

Întocmit,
Darabă Narcisa Daniela

**1.EXECUȚIA DE ANSAMBLU A BUGETULUI LOCAL DE VENITURI ȘI
CHELTUIELI
la data de 31.12.2025**

Nr. Crt.		Prevederi la data de 31.12.2025	Realizări 31.12.2025	Grad realizare %
0	1	2	3	4
A	VENITURI TOTALE din care:	36.497.290	9.744.204	26
I	VENITURI PROPRII	4.184.000	3.829.185	91
II	VENITURI CURENTE	7.479.000	7.104.389	95
III	PRELEVĂRI DIN BUGETUL DE STAT DIN CARE:	3.295.000	3.275.204	99
	Sume defalcate din TVA pentru finanțarea unor cheltuieli descentralizate 11.02.02	2.370.000	2.350.204	99
	Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale 11.02.06	925.000	925.000	100
	Sume defalcate din TVA pentru infrastructură	-	-	-
IV	SUBVENȚII DIN CARE:	29.018.290	2.639.815	9
	Subvenții primite din bugetul de stat 42.02	26.744.290	1.031.324	3,8
	Subvenții primite de la alte bugete	2.274.000	1.608.491	70
V	ÎMPRUMUTURI	-	-	-
VI	SPONSORIZĂRI	-	-	-
VII	CHELTUIELI TOTALE din care:	36.570.970	9.727.741	26
1.	Autorități executive	4.412.420	2.415.265	54
3.	Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi	26.000	20.420	78
5.	Învățământ	2.141.520	1.228.315	57
6.	Sănătate	105.200	87.218	83
7.	Cultura, recreere și religie	335.700	304.215	90
8.	Asigurări și asistență socială	2.526.920	2.469.607	97
9.	Locuințe, servicii și dezvoltare publică	18.915.250	1.940.194	10
10.	Protecția mediului (Salubritate și gestiunea deșeurilor)	654.400	565.769	86
11.	Agricultura, silvicultura, piscicultura și vanatoare	412.250	127.872	31
12.	Transporturi (Drumuri și poduri)	7.041.310	568.866	8

Primar,
Bărculescu Cristinel Neculai

Contabil,
Darabă Narcisa Daniela

Președinte de ședință,

Secretar general al comunei,
jr. Rotaru Nina



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA DOLHEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Cod poștal: 727185; Cod Fiscal: 5506727

www.comunadolhesti.ro; primaria_dolhesti@yahoo.com

Tel. 0230549212; Fax 0230549249



P R O I E C T de H O T Ă R Ă R E nr. 753 din 16.02.2026
privind aprobarea Regulamentului Serviciului de salubritate al Județului Suceava

Consiliul local al comunei Dolhești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare a primarului comunei Dolhești, dl. Cristinel-Neculai Bărculescu, înregistrat cu nr.754 din 16.02.2026
 - Raportul Compartimentului achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dolhești, înregistrat sub nr.754 din 16.02.2026;
 - Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociale, buget-finanțe, urbanism din cadrul Consiliului Local al comunei Dolhești, județul Suceava, înregistrat sub nr.;
 - Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava nr. 93 din 13.02.2026;
 - Prevederile art.6 alin.(1) lit.h) și ale art.12 alin. (3), din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 8 alin. (3) lit. i) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Ordinului Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr.97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr.831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.
- În temeiul art.89 alin. (3), art.129 alin. (2) lit. d), alin(7) lit. n), art.139 alin.(1) și al art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă Regulamentul Serviciului de salubritate al Județului Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Se mandatează reprezentantul comunei Dolhești, domnul Cristinel Neculai Bărculescu, să voteze pentru aprobarea Regulamentului prevăzut la art.1 în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava

Art.3. - La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice dispoziții contrare se abrogă.

Art.4.-Primarul comunei Dolhești și Compartimentul Achiziții publice vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

INIȚIATOR,
Cristinel Neculai Bărculescu-primar

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Jr. Nina Rotaru



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA DOLHEȘTI
PRIMAR

Cod poștal: 727185; Cod Fiscal: 5506727

www.comunadolhesti.ro; primaria_dolhesti@yahoo.com

Tel. 0230549212; Fax 0230549249

Nr. 754 din 16.02.2026



REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului Serviciului de salubritate al Județului Suceava

Doamnelor și domnilor consilier,

Având în vedere adresa nr. 93 din 13.02.2026 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava, ne face cunoscut faptul că în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 97/2025 se aprobă Regulamentul - cadru al serviciului de salubritate a localităților. Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică serviciului public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul județului Suceava, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava.

Prezentul regulament-cadru stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță ai serviciului, cerințele fundamentale aplicabile serviciului, raporturile dintre operatori și utilizatori.

Prestarea activităților specifice serviciului de salubritate se va realiza numai pe baza contractelor de delegare a gestiunii, printre care și comuna Dolhești, a încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava/Județul Suceava prin Consiliul Județean Suceava de către operatori licențiați A.N.R.S.C., după obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare. Regulamentul Serviciului de salubritate al Județului Suceava întocmit, anexat la proiectul de hotărâre inițiat va fi supus spre dezbateră consiliului local.

PRIMAR,
Cristinel Neculai Bărculescu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA DOLHEȘTI

Cod poștal: 727185; Cod Fiscal: 5506727

www.comunadolhesti.ro; primaria_dolhesti@yahoo.com

Tel. 0230549282; Fax 0230549249

Nr.755 din 16.02.2026



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului Serviciului de salubritate al județului Suceava

Stimați consilieri,

Având în vedere:

1.Proiectul de hotărâre și Referatul de aprobare al primarului înregistrat sub nr.754 din 16.02.2026 și în conformitate cu art.129 privind atribuțiile Consiliului Local, art.139 privind adoptarea hotărârilor consiliului local și art.155 privind atribuțiile primarului din Codul Administrativ;

2.Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava nr.93/13.02.2026;

3.Prevederile art.6 alin.(1) lit.h) și ale art.12 alin. (3), din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4.Prevederile art. 8 alin. (3) lit. i) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5.Prevederile Ordinului Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr.97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

6.Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr.831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Regulamentul cadru al Serviciului de salubritate se aplică serviciului public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul județului Suceava, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava.

Regulamentul-cadru al Serviciului de salubritate, stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță ai serviciului, cerințele fundamentale aplicabile serviciului, raporturile dintre operatori și utilizatori și se aplică la exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, precum și la proiectarea, recepționarea investițiilor din sistemul public de salubritate care sunt în sarcina operatorilor, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

Regulamentul Serviciului de salubritate, se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
- c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;
- d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- e) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- f) tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- g) tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri;
- h) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică;
- i) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase.

De asemenea, Regulamentul Serviciului de salubritate, se aplică și serviciilor conexe serviciului de salubritate, precum și activităților de colectare a deșeurilor abandonate ocazional, respectiv:

- a) colectarea și transportul deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora;
- b) colectarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, în afara campaniilor regulate de colectare;
- c) colectarea deșeurilor provenite de la evenimente publice, precum bălciuri, festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte evenimente similare;
- d) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate lângă punctele de colectare a deșeurilor;
- e) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate pe căile publice.

Având în vedere cele prezentate, propun spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al comunei Dolhești, proiectul de hotărâre privind aprobarea *Regulamentului Serviciului de salubritate al județului Suceava* – Anexa nr.1 la HCL.

Întocmit,
Consilier achiziții publice,
Camciuc Gabriela